



## PERFIL DEL PUESTO ENFERMERA - TELESALUD

### IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	EE.SS II-1 Hospital de Chulucanas
Unidad Orgánica	SERVICIO DE ENFERMERIA
Puesto Estructural	PROFESIONAL DE LA SALUD - TELECONSULTORIO
Nombre del puesto	<b>PROFESIONAL DE LA SALUD- TELECONSULTORIO</b>
Dependencia Jerárquica lineal	SUB DIRECCION
Establecimiento de Salud	EE.SS II-1 Hospital de Chulucanas
Puesto a su cargo	No aplica
N° de plaza	1

### MISIÓN DEL PUESTO

Utilizar las tecnologías de la comunicación para proporcionar y apoyar los cuidados de salud venciendo las barreras de acceso de las especialidades que no se cuenten en la cartera de servicios del hospital y apoyando a la periferia del alto piura en el acceso de la salud mediante las tecnologías

### FUNCIONES DEL PUESTO

- A. Reducir el tiempo de espera del paciente para acceder a una consulta medica especializada.
- B. Lograr que el paciente y/o sus familiares ahorren gasto de pasajes para acudir a un hospital y tramitar una consulta medica
- C. Diagnosticos y tratamientos rapidos y oportunos, reduccion de factores como distancia, tiempo y costos.
- D. Efectuar teleinterconsultas con especialistas, posibilidad de verificar diagnosticos y solicitar una segunda opinion con los especialistas para confirmar y/o definir un diagnostico dudoso, se descentraliza la demanda en la atencion medica evitando la
- E. Realizar o participar en actividades de docencia e investigacion, que respondan a las necesidades de salud de la poblacion y de los servicios de salud según norma vigente.
- F. Participar e integrar comités tecnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios de acuerdo a nivel de atencion
- G. Realizar seguimiento y monitoreo de los indicadores de gestion relacionados con el area de telesalud
- H. Otras funciones asignadas al puesto de acuerdo al órgano, unidad orgánica o establecimiento de salud.

### COORDINACIONES PRINCIPALES

#### Coordinaciones Internas:

Diferentes servicios asistenciales como unidades y dependencias administrativas.

#### Coordinaciones Externas:

Dirección Regional de Salud de Piura, Sub Región de Salud Morropón Huancabamba y otras dependencias del Gobierno Regional, Ministerio de Salud y entidades del Sector Público y Privado.



GOBIERNO REGIONAL PIURA  
E.S. II-1 HOSPITAL CHULUCANAS  
JOSE EDUARDO HERRERA FLORES  
CMP: 86361  
SUB DIRECTOR

FORMACIÓN ACADÉMICA  
PROFESIONAL DE LA SALUD NO MÉDICO

<p><b>A) Nivel Educativo</b></p> <p>Primaria <input type="checkbox"/> Completa <input type="checkbox"/>                   incompleta <input type="checkbox"/></p> <p>Secundaria <input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/>                   incompleta <input type="checkbox"/></p> <p>Técnica Básica <input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/>                       incompleta <input type="checkbox"/></p> <p>Técnica Superior <input type="checkbox"/> completa <input type="checkbox"/>                       incompleta <input type="checkbox"/></p> <p>Universitaria <input checked="" type="checkbox"/> completo <input checked="" type="checkbox"/>                                   incompleto <input type="checkbox"/></p>	<p><b>B) Grado(s)/Situación académica y carrera/especialidad requeridos</b></p> <p>Egresado <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/Licenciatura <input checked="" type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Segunda Especialidad <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Título <input type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Sub especialidad <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Maestria <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado <input type="checkbox"/></p> <hr/> <p>Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/></p> <hr/>	<p><b>C) ¿Colegiatura?</b></p> <p>si <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><b>D) ¿Habilitación Profesional?</b></p> <p>si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/></p> <p><b>E) ¿Requiere SERUMS?</b></p> <p>si <input checked="" type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/></p>
--	---	---

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documento)

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Contar con el curso en "TELESALUD NIVEL BASICO" de la Escuela ENSAP

C) Conocimientos de ofimática e Idiomas

OFIMATICA	NIVEL DE DOMINIO				IDIOMAS	NIVEL DE DOMINIO			
	NO APLICA	BÁSICO	INTERMEDIO	AVANZADO		NO APLICA	BASICO	INTERMEDIO	AVANZADO
Procesador de Textos		X	X		Inglés	X			
Hojas de cálculo		X	X		Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Otros(especificar)				
Otros(especificar)					Observaciones				
Otros(especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

2 AÑOS (Incluido serums)

Experiencia Específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia; ya sea en el sector público o privado.

01 AÑO

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A.), señale el tiempo requerido en el sector público.

06 MESES

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

practicante profesional    auxiliar asistente     analista    especialista    supervisor/coordinador    jefe de área o dpto    gerente o director

\* Menciones otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto

No aplica

COMPETENCIAS O HABILIDADES

Experiencia desempeñando funciones similares.

Capacidad de iniciativa y organizativa.

Capacidad para trabajar en equipo.

Orientación al servicio.

Ética y Valores: solidaridad y honradez.

REQUISITOS ADICIONALES

No aplica

